

第 45 回リユース PC 寄贈プログラム 申請の手引き

必要書類一覧（提出は郵送にてお願いします。2008/8/10 消印有効）

※下記のうち、提出できない書類がある場合には、その旨を理由とともに送付状にお書き添え下さい

○申請書類送付票

- 団体印をお持ちでない場合は、代表の個人印だけでもかまいません。

○申請書

- 申請書は ver8.01 で「団体概要」「組織について」「PCについて」から構成されています。
- WORD と PDF ファイルがあります。開けない場合は事務局までご連絡下さい。
- 活動のようすやPCの利用法などがわかるようできるだけ詳しくお書き下さい。
- スペースが足りない場合は、そのまま記入欄を引き伸ばしてご使用下さい。
- 受付番号を忘れずにご記入下さい。（受付番号はエントリー受付確認メールに記載されています。ただし、郵送や FAX でエントリーされた場合は無記入でかまいません）

○活動報告書

- 過去 3 年分の活動報告書を任意の形式でご提出下さい。
- 総会資料など、既存のものでも結構です。
- 活動が 3 年に満たない場合は、実績のある分だけの提出でかまいません。（法人で活動が 3 年未満の場合、設立以前の実績がありましたらその分をご提出下さい）

○活動計画書

- 寄贈後 1 年間の活動計画書を任意の形式でご提出下さい。

○決算報告書

- 過去 3 事業年度分の会計報告書（法人の場合は収支計算書、貸借対照表、財産目録を含む）を任意の形式でご提出下さい。
- 活動が 3 年に満たない場合は、実績のある分だけのご提出でかまいません。（法人で活動が 3 年未満の場合、設立以前の実績がありましたらその分をご提出下さい）

○予算計画書

- 現在の事業年度の予算計画書を任意の形式でご提出下さい。

○定款または規約

- 現在の事業年度の予算計画書を任意の形式でご提出下さい。

○広報物などが

- パンフレットやチラシなど、新聞・雑誌などの紹介記事、会報など、活動を広く紹介しているものがありましたら同封お願いします。
- 会報は最新のもの、掲載記事は代表的なもので結構です。

■提出先・お問い合わせ先

特定非営利活動法人イーパーツ

〒154-0024 東京都世田谷区三軒茶屋 1-17-4 メゾンクロニア 307

TEL: 03-5481-7369 (平日 13:00~18:00) FAX: 03-5481-7369

E-mail: reuse-pc@eparts-jp.org